

Принято

Общим собранием работников ГБДОУ №33

Протокол №3 от 27.08.2020г.

Утверждено

Заведующий ГБДОУ №33

_____ И.П. Паршина

Приказ № 59-р от 31.08.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

**Санкт-Петербург
2020 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад компенсирующего вида №33

Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ) адаптированных общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных»;

1.3. Под ДОТ (*дистанционные образовательные технологии*) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий. Целью организации обучения с использованием ЭО (*электронного обучения*) и ДОТ является предоставление воспитаннику возможности освоения основной адаптированной образовательной программы непосредственно по месту жительства воспитанника или его временного пребывания (*нахождения*).

1.4. ДОТ могут быть использованы ГБДОУ, если воспитательно-образовательную деятельность невозможно организовать из-за приостановления деятельности детского сада в связи с введением карантинных мероприятий, чрезвычайных и других ситуаций.

1.3. ГБДОУ вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО и ДОТ в соответствии с Федеральным образовательным стандартом и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.4. Образовательное учреждение вправе использовать ЭО и ДОТ при всех, предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов занятий.

1.5 ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с воспитанниками и родителями (законными представителями) для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. ДОТ целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:

- имеющих ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательные учреждения (находящихся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.д.);
- временно находящихся в другом от основного места проживания месте, в условиях введения карантина, в связи с погодными явлениями или высоким уровнем заболеваемости.

1.7. ГБДОУ доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.8. Согласие на дистанционное воспитание и обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

1.9. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.10. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение годовом плане, в рабочих программах педагогов. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Консультация;
- Семинар;
- Конференции;
- Практические занятия;
- Мастер-классы;
- Конкурсы, выставки;
- Игра-тренинги и т.д.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного коррекционного дошкольного образования.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию единой образовательной среды дошкольного учреждения;
- Повышению эффективности образовательной деятельности;
- Повышению эффективности организации образовательного процесса;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное время;
- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем воспитанникам и родителям (законным представителям) возможности освоения программ дошкольного образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории воспитанника;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические и административные работники ГБДОУ.

3.2. Права и обязанности воспитанников, осваивающих адаптированные образовательные программы дошкольного образования с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для воспитанников по основным направлениям учебной деятельности в соответствии с ФГОС.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Методические разработки педагогических работников должны соответствовать ФГОС ДО.

3.6. Родители (законные представители) воспитанников должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.7. Детский сад:

- обеспечивает доступ родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы с использованием ДОТ;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ;
- организует повышение квалификации педагогических работников для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ.

3.8. Родители (законные представители) воспитанников:

- регистрируются в информационных ресурсах;
- выполняют все задания, используя материалы, размещенные педагогическими работниками.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. При реализации образовательных программ с применением ДОТ детский сад самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с воспитанниками, и занятий с применением ДОТ.

4.2. Педагогические работники обязаны заблаговременно сообщать через электронную почту родителям (законным представителям) воспитанников о проведении аудио- и видеоконференции, другого электронного занятия, в котором воспитанник принимает личное участие.

4.3. При планировании содержания воспитательно-образовательной деятельности педагогические работники должны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

4.4. Функциональные обязанности ответственного за реализацию ДОТ в ГБДОУ:

- анализирует востребованность ДОТ воспитанниками, их родителями (законными представителями);
- формирует список воспитанников, которые будут использовать в образовательном процессе ДОТ;
- формирует расписание занятий с использованием ДОТ;
- осуществляет контроль за внедрением ДОТ;
- осуществляет мониторинг качества внедрения ДОТ и подводит итоги внедрения ДОТ.

4.5. Занятия для воспитанников до пяти лет проводятся в аудиоформате без использования ребенком компьютера. Длительность непрерывной образовательной деятельности, организованной в аудиоформате, составляет:

до 15 минут – 3–4 лет;

до 20 минут – 4–5 лет;

Занятия с использованием воспитанниками компьютера проводятся для детей от пяти лет и старше. Занятия проводятся до одного раза в день с непрерывной продолжительностью работы ребенка за компьютером:

10 минут для воспитанников от 5 лет;

15 минут – от 6 лет и старше.

Занятия проводятся до трех раз в неделю, в дни наиболее высокой работоспособности детей: во вторник, в среду и четверг.

4.6. Организация обучения по адаптированной образовательной программе определяется соответствующим Положением.

4.7. ГБДОУ ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Порядок оказания методической помощи родителям (законным представителям) при реализации детским садом дистанционных образовательных технологий

5.1. При осуществлении дистанционного обучения ГБДОУ оказывает учебно-методическую помощь родителям (законным представителям) воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагогического работника.

5.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогическим работником и направляется на электронную почту родителя (законного представителя) не позднее чем за один день до консультации.

5.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети Интернет педагогический работник вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

6. Заключительное положение

6.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

